
(наименование образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы дошкольного образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ о назначении компенсации

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

1. Прошу назначить мне компенсацию в размере ____ процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком _____

(фамилия, имя, отчество)

в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, _____

(наименование образовательной организации, основную образовательную программу дошкольного образования)

2. Сведения о родителе (законном представителе), имеющем право на получение компенсации:

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, фактического проживания, номер телефона)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Наименование документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____,

Номер документа _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____

Состав семьи: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ (____ экз.)

2. _____ (____ экз.)

3. _____ (____ экз.)

Компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание моего ребенка в образовательной организации, реализующей основную программу дошкольного образования прошу, перечис-

лить на следующие реквизиты:

_____ Даю согласие на обработку и использование персональных данных.

«__» _____ 20__ год

_____ (подпись)

Расписка-уведомление
Заявление и документы гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись лица, принявшего документы

_____ (линия отреза)

Расписка-уведомление
Заявление и документы гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись лица, принявшего документы

ОБРАЗЕЦ

заполнения формы заявления о назначении компенсации

МБДОУ «Детский сад № 1 «Тополёк»
ст. Незлобной»

(наименование образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы дошкольного образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о назначении компенсацииИванову Ивану Ивановичу

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

1. Прошу назначить мне компенсацию в размере ___ процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком _____

Ивановым Сергеем Ивановичем

(фамилия, имя, отчество)

в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, _____

МБДОУ «Детский сад № 1 «Тополёк» ст. Незлобной»

(наименование образовательной организации, основную образовательную программу дошкольного образования)

2. Сведения о родителе (законном представителе), имеющем право на получение компенсации:

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество)

357820, Ставропольский край, Георгиевский район, ст., Незлобная, пер. Кирпичный, 10, тел. 00000000000

(почтовый адрес места жительства, фактического проживания, номер телефона)

Дата рождения 01.01.1984 г.Место рождения г. ГеоргиевскНаименование документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) паспорт,Номер документа 0000 000000, дата выдачи 00.00.0000, кем выдан ГУ МВД России по Ставропольскому краю

Состав семьи:

жена – Иванова Ольга Сергеевна, 00.00.0000 г.,дочь – Иванова Марина Ивановна, 00.00.0000 г.,сын – Иванов Сергей Иванович, 00.00.0000 г.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копию паспорта (1 экз.)
2. копии свидетельства о рождении (2 экз.)
3. копия реквизитов расчетного счета (1 экз.)

Компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание моего ребенка в образовательной организации, реализующей основную программу дошкольного образования прошу, перечислить на следующие реквизиты:

расчетный счет № 00000000000000000000.

Даю согласие на обработку и использование персональных данных.

« 01 » марта 2021 год _____ / Иванов И.И. /
(подпись)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись лица, принявшего документы

_____ (линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись лица, принявшего документы