Сергей С.Л.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 августа 2017 г. г. Георгиевск № 1246

Об утверждении Положения об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций Георгиевского городского округа

В целях обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения дошкольным образованием детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, развития новых форм дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом министерства образования Ставропольского края от 21 марта 2011 г. № 160-пр «Об утверждении Примерного Положения об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций Ставропольского края», администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности групп семейного воспитания, создаваемых на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций Георгиевского городского округа.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Георгиевска Ставропольского края:

от 08 июля 2011 г. № 910 «Об утверждении Положения об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Георгиевска»;

от 16 мая 2013 г. № 763 «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации города Георгиевска от 08 июля 2011 г. № 910 «Об утверждении Положения об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Георгиевска».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на замест главы администрации Георгиевского городского округа Ставрополь края Логинову Ю.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опублико в газете «Георгиевского округа» и подлежит обнародованию на официа. сайте Георгиевского городского округа в информационно - телекомму ционной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия Главы
Георгиевского городского округа
Ставропольского края – первый
заместитель главы администрации
Георгиевского городского округа
Ставропольского края А.П.Климен

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ ОГРН 1022601173319
Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 14 августа 2017 г. № 1246

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций Георгиевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Группа семейного воспитания (далее - Группа) создается в целях удовлетворения потребностей населения в услугах дошкольного образования.

1.2. Группа является структурной единицей муниципальной дошкольной образовательной организации (далее ДО), реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. Группа создается в семьях, имеющих одного и более детей (в том числе подопечных) в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, по месту проживания данной семьи.

1.4. Группа открывается в жилых помещениях (домах и квартирах) имеющих заключение территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю и отвечающих требованиям правил противопожарной безопасности, предъявляемым к размещению, устройству и содержанию дошкольных образовательных организаций.

1.5. Группа открывается при наполняемости детей не менее 3 человек.

1.6. В Группу допускается прием детей дошкольного возраста из других семей.

1.7. В Группу могут включаться, как дети одного возраста, так и дети разных возрастов.

1.8. Группы могут иметь общеразвивающую или комбинированную направленность.

2. Порядок создания группы семейного воспитания

2.1. Группа создается, ликвидируется по решению управления образования и молодёжной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - Управление образования).

2.2. Родитель (законный представитель), претендующий на долж воспитателя Группы, подает заявление о готовности создания Группы дителю ДО, через руководителя ближайшей ДО.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта;

справка о составе семьи;

копии свидетельств о рождении детей;

копии документов о профессиональном образовании (в том числ вышении квалификации);

копия трудовой книжки;

письменное согласие на открытие Группы совершеннолетних ч семьи и собственников (нанимателей) жилья;

справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помеще коммунальных услуг;

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение детельство о государственной регистрации права собственности или до социального найма жилого помещения и ордер);

медицинскую книжку установленной формы о состоянии здоровь питателя и всех членов семьи и иных лиц, проживающих в данном ж помещении.

2.3. На должность воспитателя Группы может быть назначен род (законный представитель), имеющий:

среднее или высшее педагогическое образование;

среднее или высшее профессиональное (непедагогическое) обра ние и дополнительную профессиональную подготовку в области педаг психологии и методики дошкольного образования.

2.4. На должность воспитателя Группы не могут быть приняты лиц

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в сос ствии с вступившим в законную силу приговором суда;

признанные недееспособными в установленном федеральным зак порядке;

лишенные родительских прав или ограниченные судом в родител правах;

отстраненные от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлеж выполнение возложенных законом обязанностей;

бывшие усыновители, если усыновление отменено по их вине;

лица, не имеющие постоянного места жительства;

лица не располагающие необходимыми жилищно-бытовыми услов для организации семейных групп в жилых помещениях, не отвечающи нитарным и техническим правилам и нормам.

2.5. Комиссия, созданная решением Управления образования, в теч двух недель рассматривает предоставленные в соответствии с пункто документы и проводит обследование условий проживания семьи, дела

ключение путем составления акта обследования жилищно-бытовых условий для организации группы семейного воспитания (приложение).

Проводят обследование социальных условий жизни и психологического климата в семье потенциального воспитателя.

2.6. Решение об открытии Группы принимается Управлением образования в месячный срок со дня подачи родителем (законным представителем) со всеми необходимыми документами на основании положительного заключения комиссии при наличии соответствующего санитарно-эпидемиологического заключения, выданного территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю.

2.7. В случае отрицательного заключения Управление образования в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ в открытии Группы родителю, (законному представителю).

3. Организация деятельности групп семейного воспитания

3.1. Между собственником (нанимателем по договору социального найма) жилого помещения, в котором открывается Группа, и ДО заключается договор, определяющий условия размещения Группы в жилом помещении.

3.2. ДО заключает трудовой договор с воспитателем Группы о принятии его на работу, издает приказ о назначении на должность воспитателя семейной группы.

3.3. Для организации Группы в штатное расписание ДО вводятся дополнительные штатные единицы воспитателя, повара, помощника воспитателя

3.4. Права, социальные гарантии работников Группы определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и трудовым договором.

3.5. ДО, структурной единицей которого является Группа, обеспечивает:

оснащение необходимым для содержания детей и осуществления образовательного процесса оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы дошкольного образовательного учреждения;

организацию образовательного процесса;

игрушки, канцелярские принадлежности;

чистящие, моющие средства;

организацию питания детей;

медицинское обслуживание воспитанников Группы;

контроль за функционированием Группы.

3.6. Ребенок в Группе является воспитанником ДО и принимается в соответствии с порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций.

3.7. Определение ребенка в группу семейного воспитания осуще ется с согласия родителей (законных представителей), на основании менного заявления.

3.8. В группах семейного воспитания устанавливается следу наполняемость одновозрастных групп:

от года до двух лет – не более 5 воспитанников;

от двух до трех лет – не более 9 воспитанников;

свыше трех лет и старше – не более 13 воспитанников.

3.9. Питание детей в Группе организуется в соответствии с требо ями СанПиН 2.4.1.3049-13, контроль возлагается на ДО. Допускается ор зация питания нескольких видов: доставка готовых блюд в специальной из ДО или приготовление пищи по месту пребывания детей при налич обходимых условий по утвержденному ДО меню из сырьевого набора дуктов, предоставленных ДО.

3.10. При отсутствии возможности обеспечивать детей горячим нием, работа группы строится в режиме кратковременного пребывани тей.

3.11. Медицинское обслуживание детей, посещающих семейную ну, осуществляется в порядке, установленном в ДО.

3.12. ДО несет ответственность за жизнь, здоровье и безопаснос тей.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса определяется осн общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабат мой, принимаемой и реализуемой ДО самостоятельно в соответствии с ральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Занятия с детьми и другие виды деятельности воспитан Группы могут проводиться как в здании ДО, так и в домашних усл Группе), в соответствии с расписанием организованной образовательно тельности.

4.3. Специалисты ДО, в состав которого входят семейные группы зывают непосредственную методическую и консультативную помощь ганизации деятельности семейных групп, воспитания и обучения

4.4. ДО осуществляет контроль за функционированием семейной ны, в частности за обучением и воспитанием детей данной группы, собл нием охраны жизни и здоровья, соблюдение режимных моментов, двига ного режима, соблюдением СанПиН 2.4.1.3049-13

4.5. Режим работы Группы устанавливается ДО в соответствии с вом и договором «Об образовании».

5. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группах семейного воспитания

5.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группах семейного воспитания, устанавливается, взимается и распределяется в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Приложение

к Положению об организаци
ятельности групп семейного
питания создаваемых на баз
ниципальных дошкольных
зовательных организаций
гиевского городского округа

АКТ

обследования жилищно-бытовых условий для организации группы семейного воспитания

Комиссия в составе:

_____

_____

1. _____

_____

2. _____

_____

3. _____

_____

провела обследование жилищно-бытовых условий

_____

_____

_____

по адресу_____

_____

Обследованием установлено, что по указанному адресу проживает с состоящая из _____ человек, в семье воспитывается _____ детей, и дошкольного возраста:_____

_____

_____

_____

Семья проживает в_____ домовладении (квартире), жилой площадью кв. м, состоящей (ем) из _____комнат (сведения о наличии мебел состоянии, предметах быта, санитарном состоянии):

Наличие земельного участка для организации прогулок детей, место расположения, санитарное состояние

Выводы и предложения по результатам обследования:

Дата составления акта:

должность подпись Ф.И.О.

должность подпись Ф.И.О.

должность подпись Ф.И.О.